





<b>Document n°3</b>	La gestion de l'atelier	Centre d'intérêt L'entreprise 
Nature du document Professeur	SYNTHESE <b>Intervention sur le véhicule</b>	MVM 

### TACHE



Bon de commande de PR  
Éléments de facturation (PR, fournitures, temps passé)

### DOCUMENTS



### RENSEIGNEMENTS ORDRE DE REPARATION

Travail à réaliser  
Observations du client  
Immatriculation  
Année du véhicule

### REVUE TECHNIQUE

Méthodes de travail  
Valeurs théoriques  
Implantation des organes  
Schémas électriques  
Contenance, pressions  
Couples de serrage  
Précautions, etc...

### CARNET D'ENTRETIEN

Périodicité d'entretien  
Historique de l'entretien  
Date et kilométrage des entretiens

## PREPARATION D'UN VEHICULE AU CONTRÔLE TECHNIQUE

Lorsque le mécanicien doit préparer un véhicule avant son passage au contrôle technique, il doit s'informer, se documenter



**Document n°4**

# La gestion de l'atelier

Centre d'intérêt  
L'entreprise



Nature du document  
Professeur

## Intervention sur le véhicule

MVM



### TACHE

### DOCUMENTS

### RENSEIGNEMENTS



ORDRE DE REPARATION	
IDENTIFICATION DU CLIENT	IDENTIFICATION DU VEHICULE
Nom	Date de 1 <sup>er</sup> mise en circulation
Prénoms	Pl. d'immatriculation
Adresse	Marque
Téléphone	Catégorie - puissance
	Type motor
	Pl. de vente
Date d'entrée de véhicule	
Matricule	
Niveau de contrôle	
0 10 15 1	
Date prévue de sortie	
OBSERVATIONS DU CLIENT	
RÉCAPITULÉ DES TRAVAUX À EFFECTUER	

#### ORDRE DE REPARATION

Travail à réaliser  
Date du dernier contrôle  
Immatriculation  
Année du véhicule

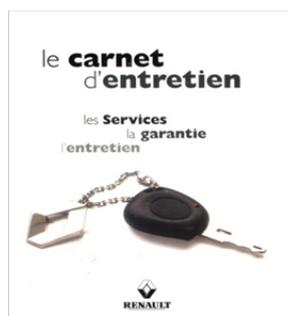
125 points de  
contrôle

#### REGLEMENTATION DU CONTRÔLE TECHNIQUE

Bon de commande de PR  
Éléments de facturation (PR,  
fournitures, temps passé)

REVUE  
TECHNIQUE

Méthodes de travail  
Valeurs théoriques  
Implantation des organes  
Schémas électriques  
Contenance, pressions  
Couples de serrage  
Précautions, etc...



#### ORDRE DE REPARATION

Historique de l'entretien



# LE DEVIS



**Lorsque le mécanicien doit établir un devis, il doit s'informer, se documenter**



## TACHE

## DOCUMENTS

## RENSEIGNEMENTS

### ORDRE DE REPARATION

Identification du client  
Date du devis ou de la réparation  
identification du véhicule

FR 1 ORDRE DE REPARATION

IDENTIFICATION DU CLIENT		IDENTIFICATION DU VEHICULE	
Nom	Prénom	Marque	Modèle
Adresse		N° de série	
Téléphone			
Type et année de véhicule		Date de l'opération	
État initial		Niveau de carburant	
État général du véhicule			
OBSERVATIONS DU CLIENT			
REAGENTS/ OU TRAVAUX A EFFECTUER			

**GARAGE DE LAMONTAGNE**  
99, avenue des Plateaux Verts  
65987 DOURAVIN  
Tel : 09.34.56.78.99.00

DEVIS N° .....  
Duravin le : .....

REFERENCE DU CLIENT :

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....

Qt	Désignation	Net HT	Total HT
Signature client	Signature réceptionniste	Total HT	TVA 19,6%
		Net à payer	



**MECANICIEN**  
Fournitures  
Pièces à remplacer  
Opérations à réaliser  
Temps de l'intervention

**BAREME DE TEMPS**

**BAREME DE TEMPS**  
Temps des opérations de réparation ou de maintenance en centième d'heure



**LIVRE OU LOGICIEL**  
Références des pièces  
Prix des pièces

**Prix de l'heure**  
**Taux de TVA**

**TVA = 19,6%**  
**% de remise**

Document n°6

# La gestion de l'atelier

Centre d'intérêt  
L'entreprise



Nature du document  
Professeur

SYNTHESE

SAVOIRS ASSOCIES S41

MVM



## LA CARTE GRISE

République Française  
Communauté européenne



### Certificat d'immatriculation

PREFECTURE DU MORBIHAN

56/002/TERM17/OPPM/

N° Immatriculation

Date du certificat

Date de 1<sup>ère</sup> immatriculation

(A) 3156 XS 56 (I) 02/07/2004 (B) 27/04/2005

(C.1) M. AUTRET SYLVAIN

(C.4a) EST LE PROPRIETAIRE DU VEHICULE  
(C.4.1) 1

01 RUE DU DOCTEUR CALMETTE  
121 56100 LORIENT

(D.1) CITROEN

(D.2) N0WJYBT

(D.3) XSARA 2

(F.1)

(F.2) 1685

(E) VF7N0WJYB73112

(F.3) 2685

(G)

(G.1) 1152

(J)

(J.1) VP

(J.2)

(J.3) CI

(K)

(P.1)

(P.2)

(P.3) G0

(P.6) 7

(Q)

(S.1) 5

(S.2)

(U.1) 8

(U.2) 3450

(V.7)

(V.9)

(Y.1) 182,00

(Y.2) 30,00

(Y.3) 212,00

(I.1) 22/06/2004

(A.1) 542APY 44

(X.1) VISITE AVANT LE 27/04/2005  
(SAUF REGT. SPEC.)



37 Pour le Sous-P  
et par déléga  
Le Secrétaire G  
Michel BALS

Certificat d'immatriculation COUPON DÉTACHABLE

AUTRET SYLVAIN  
CITROEN  
VF7N0WJYB73112630

3156 XS 56 02/07/2004 04AC 81804

(C.1) : Nom, Prénom et adresse du titulaire du certificat d'immatriculation

(C.4a) : Mention précisant que le titulaire du certificat d'immatriculation(A) est le propriétaire du véhicule

(D.1) : Marque Citroën

(D.3) : Dénomination commerciale : Xsara

(E) : Numéro d'identification du véhicule ou numéro VIN

(F.3) : Masse en charge maximale admissible de l'ensemble de 2685Kg

(G.1) : Poids à vide maximale de 1152Kg

(J.1) : Genre national, VP : Véhicule particulier

(J.3) : Carrosserie (désignation nationale) CI : Conduite intérieure

(P.3) : Type de carburant

(P.6) : Puissance administrative nationale de 7cv

(S.1) : Nombre de places assises, y compris celle du conducteur : 5

(U.1) : Niveau sonore à l'arrêt 84db

(U.2) : Vitesse moteur : 3450 tr /min

(Y.3) : Montant totale de la taxe à acquitter en Euros

(X.1) : Contrôle technique à effectuer avant le 27/04/2005



**EXEMPLE L'ORDRE DE REPARATION – LE DEVIS**

Exemple :

Un client vient de passer au contrôle technique, ou son véhicule a été refusé pour un jeu important aux rotules de direction.

Il vous amène le véhicule pour le remettre en conformité et demande à avoir un devis de l'intervention.

Sachant que:

1 rotule de direction vaut 24,5 euros

1 contrôle train avant 30 euros

1 heure de main d'œuvre 27 euros

Sur le barème de temps constructeur, il est alloué 2,5 h pour effectuer l'opération.

Effectuez le devis de l'intervention et remplissez l'OR



GARAGE DE LAMONTAGNE  
99, avenue des Plateaux Verts  
65987 DOURAVIN  
Tél : 09.34.56.78.99.00



DEVIS N°

**0036**

Douravin le :

...Date du jour...

REFERENCE DU CLIENT :

Nom : **TARTAMPION**

Prénom : **Jule**

Adresse : **Rue des Acacias**

**65444 NEUVILLE**

Qt	Désignation	Net HT	Total HT
	Rotules de direction		
	Passage à la station de train avant		
	Main d'oeuvre		
Signature client	Signature réceptiioniste	Total HT	
		TVA 19,6%	
		Net à payer	



**Document 1**

**FR 1**

### ORDRE DE REPARATION

#### IDENTIFICATION DU CLIENT

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Téléphone : .....

#### IDENTIFICATION DU VEHICULE

Date de 1<sup>ère</sup> mise en circulation : .....

N° d'immatriculation : .....

Marque : .....

Désignation commerciale : .....

Type mine : .....

N° de série : .....

Date d'entrée du véhicule : .....

Kilométrage : .....

Niveau de carburant :

0    ¼    ½    1



Etat général du véhicule :

.....

.....

.....

.....

OBSERVATIONS DU CLIENT :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DIAGNOSTIC OU TRAVAUX A EFFECTUER :

.....

.....

.....

.....

.....